



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

ที่ ๕๑๕/๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ภายในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ และอำนาจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เกี่ยวกับการ บริหารงานและการปฏิบัติงาน ประกอบกับประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เรื่อง การประกาศใช้แผน อัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

ดังนั้น จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตาม โครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ (กองช่าง)

โดยกำหนดและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัดกองช่าง ตามโครงสร้างแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขึ้นใหม่ ดังต่อไปนี้

๑ กองช่าง

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหาร งานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ภายในกองช่าง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย ซึ่งจะต้องมีการพิจารณา ศึกษาวิเคราะห์ ทำความเห็นเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ทางราชการ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยสั่งการทุกเรื่องในกองช่าง

๑.๑ งานสำรวจ

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงาน จ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การสำรวจ เก็บรายละเอียดด้านวิศวกรรม และสภาพแวดล้อมของพื้นที่ ก่อสร้างโครงการเพื่อการวางแผนและออกแบบ

- การสำรวจที่ดินและทางสาธารณประโยชน์

- การสำรวจข้อมูลการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งน้ำ เพื่อลงระบบ

Thai Water Plan

- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/๑.๒ งานออกแบบ.....

๑.๒ งานออกแบบและเขียนแบบ

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การกำหนดรายละเอียดงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานปรับปรุง และซ่อมแซมเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน และอยู่ภายใต้งบประมาณที่กำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ งานจัดทำราคากลาง

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การสืบราคาวัสดุก่อสร้าง
- การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การสำรวจข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติ
- การจัดทำข้อมูลทางหลวงท้องถิ่น
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การติดตั้งระบบไฟส่องสว่าง และระบบไฟสัญญาณจราจรต่าง ๆ
- การซ่อมบำรุงไฟส่องสว่าง และระบบไฟสัญญาณจราจรต่าง ๆ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๖ งานปรับปรุงภูมิทัศน์

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การออกแบบปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ สวนสาธารณะ ฯลฯ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๗ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

/-การสำรวจ.....

- การสำรวจข้อมูล และจัดทำแผนที่ด้านผังเมือง
- การวางระบบผังเมือง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
- การขออนุญาตดัดแปลง รื้อถอน ต่อเติมอาคาร
- การควบคุมอาคาร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๙ งานตรวจสอบการก่อสร้าง

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การตรวจสอบ และควบคุมการก่อสร้าง
- การตรวจสอบ และควบคุมการขุดดินและถมดิน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๐ งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๑ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การควบคุม และตรวจสอบการก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานปรับปรุง และซ่อมแซมหรือตรวจการจ้าง เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๒ งานเกี่ยวกับประปา

มอบหมายให้นางสาวทศวรรณ นิลบดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ โดยมีนายณัฐพงศ์ ชุณหพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับระบบประปาหมู่บ้าน
- ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และสมาชิกกลุ่มผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้าน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๓ มอบหมายให้นางสาววรารณณ์ เคหะธรรม พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ รับผิดชอบงานธุรการกองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- การเสนอหนังสือราชการ ร่างและโต้ตอบหนังสือราชการ
- การแยกประเภทชนิดหนังสือราชการ การจัดเก็บหนังสือราชการ
- การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง
- การจัดซื้อจัดจ้างกองช่าง
- การควบคุมการเบิก - จ่ายพัสดุกองช่าง
- การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณกองช่าง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๔ มอบหมายให้ นายสัญญา สิงห์คราญ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็น ผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ในกองช่าง เช่น การสำรวจถนน การรังวัดทางสาธารณประโยชน์ ฯลฯ

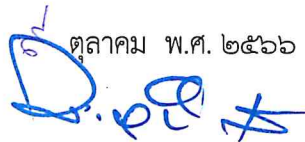
๒. การปฏิบัติราชการ และการควบคุม กำกับ ดูแล

๒.๑ การปฏิบัติราชการของกองช่าง ให้เสนอเอกสารราชการผ่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เพื่อตรวจสอบและวินิจฉัยทุกครั้ง ก่อนนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ตามที่ได้มอบอำนาจไว้

๒.๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ตามที่ได้มอบอำนาจไว้เป็นผู้ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดแย้งหรือขัดคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประจำ เสมสฤณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด