



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด

เรื่อง

ตลาด

พ.ศ.๒๕๕๙



ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด

เรื่อง

ตลาด

พ.ศ.๒๕๕๙

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
เรื่อง
ตลาด
พ.ศ.๒๕๕๙

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยตลาด

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลตลาดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เรื่อง ตลาด

พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ว่าด้วยตลาด

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่บทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด และนายอำเภอ นายายอาม จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๙ ”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ ตลาด ” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้า ใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภท สัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสียนำทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุม เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำ หรือเป็นครั้งคราว หรือตามวันที่กำหนด

“ สินค้า ” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน รวมถึงเครื่องอุปโภค บริโภค หรือสิ่งของต่าง ๆ ที่วางจำหน่ายในตลาด

“ อาหาร ” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายด้วยวิธีใด ๆ หรือในรูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“ อาหารสด ” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรือของอื่น ๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายอาหารซึ่งจำเป็นต้องใช้น้ำชำระล้างอยู่เสมอ เช่น ปลา กุ้ง ไก่ สัตว์อื่น ๆ เป็นต้น

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้อาหารแห้ง หรือหมักดอง หรือในรูปแบบอื่น ๆ รวมทั้งการใช้สารปรุงแต่งอาหาร

“อาหารปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบ ปรุง จนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มนิตต่าง ๆ ที่มีได้บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท

“แผงจำหน่ายอาหาร” หมายความว่า แผงหรือสถานที่ที่มีการปรุง ประกอบอาหารจนสำเร็จที่ผู้บริโภคสามารถซื้อบริโภคได้ โดยจะมีการล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะอุปกรณ์ด้วย

“การล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงขายของในตลาด พื้น ผนัง เพดาน รางระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องส้วม และบริเวณต่าง ๆ รอบตัวอาคารตลาดให้สะอาดจากสิ่งปฏิกูล มูลฝอย หยากไย ฝุ่นละออง คราบสกปรกและอื่น ๆ รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อโรค และกำจัดสัตว์ พาหะนำโรค ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษ วัสดุสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น ๆ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้องถิ่น

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งข้อบัญญัตินี้ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้เป็นภาระเฉพาะรายก็ได้

หมวด ๒

ลักษณะของตลาด

ข้อ ๖ ตลาด แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- (๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการมากกว่า ๒ วันต่อสัปดาห์
- (๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่มีการประกอบกิจการไม่เกิน ๒ วันต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ ที่ตั้งของตลาดต้องตั้งอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เว้นแต่ จะมีวิธีป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานสาธารณสุขให้ความเห็นชอบแล้ว

ส่วนที่ ๑ ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม โดยมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะ ที่พักรวมมูลฝอย และที่จอดรถตามที่กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๙ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องจัดให้มีอาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัณฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) มีถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น ๆ

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ ทำความสะอาดง่ายและไม่มีน้ำขัง

(๕) ทางเดินภายในอาคารและประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร พื้นทำด้วยวัสดุถาวร หรือเป็นตาข่ายลวด แข็งแรง สูงกว่าพื้นไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร

(๖) มีการระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม

(๗) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์ ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ

(๘) แผงขายสินค้าทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง ทำความสะอาดง่าย มีพื้นที่แผงไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีทางเข้าแผงของผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร มีที่นั่งสำหรับผู้ขายของไว้โดยเฉพาะอย่างเหมาะสม แยกต่างหากจากแผงและส้วมต่อการเข้าออก

(๙) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่อน้ำอย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ โดยต้องจัดให้มีที่ล้างสินค้าอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุดต่อทุก ๆ ๓๐ แผง โดยเศษของ ๓๐ แผงถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก แต่สำหรับแผงขายอาหารสัตว์ชำแหละ หรือแผงจำหน่ายอาหารต้องมีก๊อกน้ำประจำแผง และมีการวางท่อน้ำลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับกับท่ออุจจาระ และต้องจัดให้มีที่สำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพออย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง เกินกว่า ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง และส้วมต่อการเข้า

(๑๐) ให้มีทางระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ โดยทางระบายน้ำภายในตลาดต้องเป็นระบบเปิด โดยทางระบายน้ำรอบตลาดต้องเป็นแบบรูปตัวยูและมีฝาบดที่สามารถเปิดทำความสะอาดได้ง่าย มีความลาดเอียง ระบายน้ำได้สะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานน้ำทิ้งตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เว้นแต่จะได้จัดส่งน้ำเสียไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียรวมของราชการส่วนท้องถิ่น โดยได้เสียค่าบริการตามอัตราของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

(๑๑) ต้องจัดให้มีอุปกรณ์เครื่องดับเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร การติดตั้งไว้บริเวณที่มองเห็นได้ง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน

ข้อ ๑๐ ที่ชนถ่ายสินค้าต้องจัดให้มีและอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ข้อ ๑๑ ส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในตัวอาคารต้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ

(๒) มีระบบการขับเคลื่อนอุจจาระและปัสสาวะลงสู่ที่เก็บกัก ซึ่งจะต้องป้องกันสัตว์และพาหะนำโรคได้ และไม่ปนเปื้อนแหล่งน้ำธรรมชาติและน้ำใต้ดินทุกชั้นตอน

(๓) ห้องส้วมต้องสร้างด้วยวัสดุทนทานและทำความสะอาดง่าย มีขนาดพื้นที่ภายในไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ ตารางเมตรต่อหนึ่งที่นั่ง และมีความกว้างภายในไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร มีประตูเปิดเข้าออกโดยสะดวกและมีผนังกันเพื่อมิให้ประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

(๔) ระยะตั้งระหว่างพื้นถึงส่วนต่ำสุดของคานหรือเพดาน หรือสิ่งอื่นที่ติดกับคานหรือเพดาน ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร และมีช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของพื้นที่ห้องหรือมีพัดลมระบายอากาศ

(๕) พื้นห้องส้วมต้องเรียบ ไม่ลื่น มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐๐ และไม่มีน้ำขัง มีจุดระบายน้ำทิ้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นห้อง

(๖) มีท่อระบายอุจจาระลงสู่ถังเก็บกัก ซึ่งต้องมีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐

(๗) มีท่อระบายก๊าซ ณ จุดฐานของโถส้วมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เซนติเมตร สูงเหนือหลังคาส้วมหรือสูงจนกลิ่นเหม็นของก๊าซไม่รบกวนผู้อื่น

(๘) ความเข้มของแสงในห้องส้วม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลักซ์

(๙) จัดให้มีกระดาษชำระ หรือน้ำ สำหรับชำระให้เพียงพอสำหรับห้องส้วมทุกห้อง รวมทั้งจัดให้มีการทำความสะอาดและเก็บมูลฝอย เป็นประจำทุกวัน

(๑๐) ห้องส้วมหญิงต้องมีภาชนะรองรับและมีวัสดุห่อผ้าอนามัย โดยเฉพาะ

(๑๑) ที่ถ่ายปัสสาวะชายต้องเป็นวัสดุเคลือบหรือโลหะไม่เป็นสนิม และมีน้ำสำหรับชำระล้างตลอดเวลาที่ใช้

ข้อ ๑๒ จำนวนส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ ๑๓ ที่พักรวมมูลฝอยต้องลักษณะเป็นสิ่งปลูกสร้างถาวร หรือเป็นที่พักที่มีลักษณะเป็นภาชนะรองรับมูลฝอย และมีขนาดเพียงพอที่รองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน มีการปกปิดและป้องกันสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ ตามความเหมาะสมของตลาดนั้น และตั้งอยู่ภายนอกตัวอาคารตลาด และอยู่ในพื้นที่ที่รถเข้าออกได้สะดวก

ข้อ ๑๔ ที่จอดรถต้องจัดให้มีความเหมาะสม ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒

ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๕ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสม และให้มีบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของ ส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะและที่ล้างมือ และที่พักรวมมูลฝอย ตามที่กำหนดในส่วนนี้

ข้อ ๑๖ บริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของ ต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์สุลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) พื้นที่ต้องเรียบ แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย และไม่มีน้ำขัง
- (๒) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาหลังคา หรือโครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น โครงเหล็ก โครงผ้าใบ เป็นต้น ต้องทำด้วยวัสดุที่มั่นคงแข็งแรง
- (๓) แผงขายสินค้าต้องทำด้วยวัสดุเรียบ ทำความสะอาดง่าย สูงกว่าพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร อาจเป็นแผงที่พับเก็บได้ และมีบริเวณสำหรับผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร
- (๔) ทางเดินในตลาดต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร
- (๕) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างสำหรับอาหารสด อาหารสัตว์ชำแหละ รวมทั้งแผงจำหน่ายอาหารด้วย
- (๖) จัดให้มีทางระบายน้ำเฉพาะจุดที่มีการล้าง สำหรับบริเวณที่มีการจำหน่ายอาหารสด อาหารสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารในตลาด โดยทำเป็นแบบเปิดด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง ระบายน้ำสะดวก มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ ทั้งนี้ ต้องไม่ระบายน้ำสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ แก่ประชาชนข้างเคียง หากมีพื้นที่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตร จะต้องมียระบบบำบัดน้ำเสียด้วย

ข้อ ๑๗ ส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะ ตามที่กำหนดในข้อ ๑๑ (๒) - (๑๑) และมีจำนวนตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกบริเวณซึ่งเป็นที่ตั้งแผงขายสินค้า เว้นแต่ จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชน หรือส้วมของหน่วยราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ภายในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ต้องมีระยะห่างไม่เกิน ๑๐๐ เมตร

ข้อ ๑๘ ที่พักรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะที่เหมาะสม และมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

หมวดที่ ๓

การดำเนินการกิจการตลาด

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าแต่ละประเภทในตลาดต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่ ไม่ปะปนกันเพื่อสะดวกในการดูแลรักษาความสะอาด และป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร สำหรับกรณีที่เป็นอาหารสดหรืออาหารเนื้อสัตว์ชำแหละ ซึ่งอาจมีน้ำหรือของเหลวไหลหยดเลอะเทอะ ต้องมีการกั้นไม่ให้มีน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นที่ตลาด และต้องจัดให้มีท่อหรือทางสำหรับระบายน้ำหรือของเหลวนั้นลงสู่ท่อระบายน้ำ

ข้อ ๒๐ กำหนดเวลาการเปิดและปิดตลาด กำหนดไว้ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ให้เปิดดำเนินการได้ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึงไม่เกินเวลา ๒๐.๐๐ น.

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ให้เปิดดำเนินการได้ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึงไม่เกินเวลา ๒๒.๐๐ น.

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาด

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่าง ๆ ของตลาด ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนังเพดาน ห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ ก๊อกน้ำใช้ ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อระบายน้ำ เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดเป็นประจำ และดูรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๓) จัดให้มีการทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน และจัดให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๔) จัดให้มีการดูแลรักษาความสะอาดของห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ บ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย มิให้มีกลิ่นเหม็น และต้องเปิดให้มีการใช้ได้ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาดเป็นประจำ และดูแลรักษาความสะอาดห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะและอ่างล้างมือ บ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมันและบ่อพักน้ำเสียให้ใช้การได้ดี รวมทั้งดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ และจัดให้มีการล้างตลาดด้วยน้ำสะอาดทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจการประจำวัน

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด ต้องไม่กระทำการและดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการอันอาจก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญ หรือการระบาดของโรคติดต่อ ดังนี้

(๑) ไม่นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๒) ไม่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้ในตลาด จนก่อให้เกิดความสกปรก รกรุงรัง หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค

(๓) ไม่ถ่าย เท ทิ้ง มูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากในที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๔) ไม่ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรก จนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๕) ไม่ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัย

(๖) ไม่กระทำการอื่นใดจนก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

หมวดที่ ๔

ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๑๙ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด ต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานสาธารณสุขและเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการดำเนินการที่เกี่ยวกับสุขลักษณะของตลาดดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่ของสินค้า

(๓) การดูแลรักษาความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การเก็บกวาดรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๕ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด ต้องจัดวางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้า หรือในขอบเขตที่จัดไว้เท่านั้น ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้าอันจนเป็นการกีดขวางทางเดินในตลาด และห้ามวางสินค้าในลักษณะหรือมีความสูงจากพื้นตลาด จนอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

การวางและเก็บสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับอาหารต้องสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และห้ามวางวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

ข้อ ๒๖ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด ต้องมีสุขลักษณะส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่ส่งคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ อันได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้ไทฟอยด์ โรคบิด ไข้สวกใส ไข้หัด โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ และโรค ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ

(๒) ในระหว่างการขายจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๓) มีความรู้ด้านการสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

(๔) ได้รับการตรวจสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะในการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง เก็บ หรือสะสมอาหารหรือสินค้าอื่น และการรักษาความสะอาดของภาชนะนำใช้และของใช้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ลักษณะและประเภทของสินค้าที่จำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย

(๒) อาหารสดที่อาจการเน่าเสียได้ง่าย ต้องจัดเก็บไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสม

(๓) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหารซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรงอาหาร ต้องจัดให้มีสถานที่ที่ถูกต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะด้านสุขาภิบาลอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๔) การจำหน่ายอาหารที่ปรงสำเร็จแล้ว ต้องใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการหยิบจับ และมีการปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาด จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะของสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

(๒) ต้องให้ความร่วมมือเข้ารับการอบรมด้านสุขาภิบาลด้านอาหาร ตามที่หน่วยราชการหรือท้องถิ่นจัดขึ้น และอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วน ตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุผลจำเป็นแต่ละครั้ง ให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๒ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มิหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๔ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
- (๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้น ได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

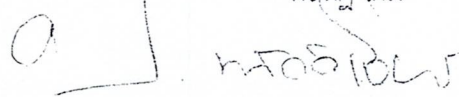
ข้อ ๔๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต จะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะครบกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๔๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษ ตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๓ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังโดนด รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้และมีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้.

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(นายประกอบ แก้ววิเชียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เห็นชอบ

(ลงชื่อ) 
((ศก.รณ อิ่มสกุล))

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

อัตราค่าธรรมเนียม
แนบท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
เรื่อง ตลาด
พ.ศ.๒๕๕๙

ลำดับ	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาต ฉบับละ (บาท/ปี)
๑	จัดตั้งตลาดทุกประเภท ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ประกอบข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๓๓ ของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๕๘	๒,๐๐๐

(สำเนา)



กฎกระทรวง

ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ
เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

พ.ศ.๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๓๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๒ อัตราค่าธรรมเนียมที่ราชการส่วนท้องถิ่น มีอำนาจตามมาตรา ๒๐ (๔) และมาตรา ๖๓ ออก
ข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดให้ได้ไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย
กฎกระทรวงนี้

ข้อ ๓ อัตราค่าธรรมเนียมที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดได้ไม่เกิน
อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ มีดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ ในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามมาตรา
๒๐ (๔)

(๒) อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ตามมาตรา ๑๙ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔
มาตรา ๓๘ และมาตรา ๔๑ วรรคสอง

(๓) อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง ตามมาตรา ๔๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) สุดารัตน์ เกยุราพันธุ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ตามกฎหมายกระทรวง
ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ
เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
พ.ศ.๒๕๔๕

๑. อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามมาตรา ๒๐ (๔)

(๑) ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ

เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรก และ

ลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป

ลูกบาศก์เมตรละ ๒๕๐ บาท

เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร

๑๕๐ บาท

เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร

(๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร

เดือนละ ๔๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร

ค่าเก็บขนทุก ๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร เดือนละ ๔๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร

แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

- ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร

หรือเศษของลูกบาศก์เมตร

เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว

- ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ครั้งละ ๑๕๐ บาท

- ครั้งหนึ่ง ๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือ

เศษของลูกบาศก์เมตร

ครั้งละ ๑๕๐ บาท

(๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ

(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นรายเดือน

- กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งไม่เกิน ๒ กิโลกรัม

หรือมีปริมาณไม่เกิน ๑๓ ลิตร

เดือนละ ๓๐๐ บาท

- กรณีที่มีน้ำหนักรวันหนึ่งเกิน ๒ กิโลกรัม

หรือมีปริมาณเกิน ๑๓ ลิตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ

๒ กิโลกรัม หรือทุก ๆ ๑๓ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒ กิโลกรัม

หรือแต่ละ ๑๓ ลิตร

เดือนละ ๓๐๐ บาท

- (ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นครั้งคราว
- ค่าเก็บและขนแต่ละครั้ง คิดอัตราครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท
- (ทั้งนี้ ให้กำหนดเป็นอัตราตามระยะทางที่เก็บขน)
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือมีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ครั้งละ ๔๐๐ บาท
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บขนเพิ่มขึ้นในอัตราทุก ๆ ๗๕ กิโลกรัม หรือทุก ๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษของ ๗๕ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หน่วยละ ๔๐๐ บาท

๒. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต

- (๑) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการ ตามมาตรา ๑๙ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ
- (ก) รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (ค) รับทำการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (ง) รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามประเภทที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการ ที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๒ (๑) ในลักษณะที่เป็นการค้า ตามมาตรา ๓๓ ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๓) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตามมาตรา ๓๔ ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๔) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด ตามมาตรา ๓๘ ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๕) ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง
- (ก) จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้ โดยปกติ ฉบับละ ๕๐๐ บาท
- (ข) จำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขาย ฉบับละ ๕๐ บาท

๓. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือสถานที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายในตลาด ตามมาตรา ๔๘ ฉบับละ ๑,๐๐๐ บาท

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ

คำขอเลขที่/๒๕๕.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

๑. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
โดย ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ปฏิบัติตาม

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล
เขต/อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ (ระบุ))
- ☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
- ☐ ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ☐ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ
 - ๑)
 - ๒)
 - ๓)

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ.

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ☐ ครบ
☐ ไม่ครบ คือ

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ☐ ครบ
☐ ไม่ครบ คือ

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมด มายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



ที่ จบ ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอ นายายอาม จบ. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง ขอให้แก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอรับใบอนุญาต/คำขอต่ออายุใบอนุญาตการประกอบกิจการ
เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อประกอบกิจการ
..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕..... นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจคำขอของท่านแล้ว พบว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ภายใน วัน นับแต่วันที่รับหนังสือนี้
หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลา ดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ
นั้น และจะไม่พิจารณาคำขอของท่านพร้อมทั้งส่งคืนเอกสารทั้งหมดให้แก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๙๔๙ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด โทร.๐-๓๙๔๙-๑๖๗๑

ที่ จบ ๗๗๑๐๑/

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ
และได้ออกใบรับคำขอ เล่มที่ เลขที่/..... ลงวันที่ นั้น

จากการตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ระบบบำบัดหรือกำจัดของเสีย
และอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการดังกล่าวแล้ว พบว่า

☐ ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น

☐ ไม่ครบถ้วน ดังนี้

๑)

๒)

๓)

ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า ☐ ไม่สมควรอนุญาต

☐ สมควรอนุญาต

☐ สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑)

๒)

๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

☐ อนุญาต/ออกใบอนุญาต/ ให้

☐ แจ้งให้ดำเนินการตามความเห็นของเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ จป ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จป. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาต/ต่อใบอนุญาตตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงานได้ตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ระบบบำบัด
หรือกำจัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ใน
ข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

๑)

๒)

๓)

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้ดำเนินการพิจารณา
อนุญาตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบดำเนินการต่อไปด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๔๔๔ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ที่ จป ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง แจ้งเหตุการณ์ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง (๑) ใบรับคำขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

(๒) หนังสือแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ที่ จป ๗๗๑๐๑/..... ลงวันที่

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ
และเจ้าพนักงานได้คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการไว้ตามหนังสือที่อ้างถึง (๒) นั้น

จากการตรวจสอบปรากฏว่า ท่านไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าว ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ดังนั้น ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีความเห็นว่า ไม่สามารถอนุญาตให้ท่านประกอบกิจการได้

ฉะนั้น ถ้าท่านเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือมีข้อโต้แย้งใด ๆ ขอให้ท่านแจ้งความเห็นพร้อมเอกสารหลักฐานที่เป็นประโยชน์หรือสนับสนุนความเห็นของท่านต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งนี้ โดยหากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ท่านไม่แจ้งความเห็นใด ๆ หรือมีการแจ้งความเห็นแต่เจ้าพนักงานเห็นว่าไม่มีเหตุผลเพียงพอ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งไม่อนุญาตประกอบกิจการแก่ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๙๔๙ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ที่ จบ ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ
และราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้
ภายในเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าว ดังนี้

๑)

๒)

๓)

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดเวลาข้างต้น
และต้องขอภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๔๔๔ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ที่ จบ ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕๕.....

เรื่อง แจ้งการขออนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕๕.....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ และ
ราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านไปติดต่อ
ขอรับใบอนุญาต ภายใน วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ ทั้งนี้ หากล่วงเลยระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ท่านไม่ได้ไป
ติดต่อขอรับใบอนุญาต โดยไม่มีเหตุผลหรือข้อแก้ตัวอันสมควร จะถือว่าท่านสละสิทธิและถูกยกเลิกการอนุญาตครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๔๔๔ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ

เล่มที่ เลขที่/๒๕๕.....

๑. เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

ชื่อสถานประกอบกิจการ ประเภท
ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

เสียค่าธรรมเนียมปีละ บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน
เล่มที่ เลขที่ /๒๕๕..... ลงวันที่

๒. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติของท้องถิ่น

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมี
อาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

๔. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑

๔.๒

๕. ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลา
ที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไป ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

(ตัดด้วยเหล็ก)

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]



คำสั่งที่/.....

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ.๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕๕.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง คำขอรับใบอนุญาต

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อประกอบกิจการ
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕๕..... นั้น

ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น (สาเหตุสำคัญที่มีผลให้ไม่
อาจจะออกใบอนุญาตได้) คือ

๑)

๒)

๓)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในฐานะเจ้า-
พนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการให้แก่ท่าน

ดังนั้น หากท่านฝ่าฝืนดำเนินการจะมีโทษ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพาบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ปรับไม่เกิน บาท (.....)

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจในคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามคำสั่งข้างต้นด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๙๔๔ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



คำสั่งที่/.....

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ.๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง คำขอรับใบอนุญาต

ตามที่ท่านได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ประกอบกิจการ

ตามใบอนุญาต เลขที่ ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕..... โดยท่านได้
ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นไว้แล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕..... ก่อน
ใบอนุญาตสิ้นอายุ นั้น

ปรากฏว่าท่านไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น (สาเหตุสำคัญที่มีผลให้ไม่
อาจจะอนุญาตต่ออายุใบอนุญาตได้) คือ

๑)

๒)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในฐานะเจ้า-
พนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการแก่ท่าน

ดังนั้น หากท่านฝ่าฝืนดำเนินการจะมีโทษ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพาบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ปรับไม่เกิน บาท (.....)

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจในคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามคำสั่งข้างต้นด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๔๔๔ - ๑๖๗๑

www.Wangtanodd.go.th

แบบคำขอแจ้ง
จัดตั้งตลาด

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

๑. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
โดย ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
ปรากฏตาม
ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล อำเภอ/เขต จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขอแจ้ง

๒. ชื่อสถานประกอบการ ประเภท
มีพื้นที่ ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

๓. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่น ๆ (ระบุ)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
.....
- ☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลและใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่
มีการมอบอำนาจ)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- ☐ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด ได้แก่
.....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ.

(ลงชื่อ) ผู้ขอแจ้ง
(.....)

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่
ใบรับแจ้ง

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ ประเภท
มีพื้นที่ ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์
เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕
ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ
☐ ไม่ครบถ้วน ได้แก่

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

ส่วนของผู้แจ้ง
ใบรับแจ้ง

ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ ประเภท
มีพื้นที่ ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์
เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕
ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ
☐ ไม่ครบถ้วน ได้แก่

(ลงชื่อ)
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ จป ๗๗๑๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด
สุขุมวิท อำเภอเมืองหนองบัว จป. ๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง ขอให้แก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอแจ้งการประกอบกิจการ

เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อประกอบกิจการ
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕..... ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบรับการแจ้งแก่ท่านไปแล้ว นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจการแจ้งของท่านแล้ว พบว่าการแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้
หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลา ดังกล่าว จะมีผลให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจจะออกหนังสือรับรอง
การแจ้งให้แก่ท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโดนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๙๔๔ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th



คำสั่งที่/.....

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด
สุขุมวิท อำเภอนายายอาม จบ.๒๒๑๗๐

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕.....

เรื่อง คำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นสุด

เรียน

ตามที่ท่านได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ประกอบกิจการ
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๕..... ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบรับแจ้งแก่ท่านไปแล้ว นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจการแจ้งของท่านแล้ว พบว่าการแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ จึงได้แจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งแล้ว ตามมาตรา ๔๘ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แต่ท่านมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาดังกล่าว จึงมีผลให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกหนังสือรับรองการแจ้งให้แก่ท่านได้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น จึงมีคำสั่งให้การแจ้งของท่านเป็นอันสิ้นสุด

ทั้งนี้ ให้ท่านหยุดดำเนินการทันทีนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งจะ
..... ตาม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจในคำสั่งนี้หรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการตามคำสั่งข้างต้นด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนักงานปลัด ฯ

โทร./โทรสาร. ๐ - ๓๙๔๙ - ๑๖๗๑

www. Wangtanodd.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

