

แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)



องค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด
อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด
เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญที่จะสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมที่ดียิ่งสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพมีผลงานที่บริสุทธิ์ ยุติธรรมและให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังสติปัญญา ตลอดจนสามารถนำเอาหลักธรรมและเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง และมีความสุขเพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรักษาจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรจัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ที่เข้าใจง่ายชัดเจนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมช่วยลดความเสี่ยงจากการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมที่เป็น การฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม อีกทั้งเป็นการป้องกันปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวมการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้นสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปประกาศแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts การปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสมนึก อรุณพรด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังโตนด

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำในสิ่ง ที่ถูกต้องและเป็นธรรม	➤ ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับ คำสอน หรือหลักปฏิบัติของศาสนาให้ เหมาะสม ในฐานะที่เป็นข้าราชการ ➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความ ถูกต้อง ตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิด เห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกร กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	❖ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึง พอใจ ส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและ คำสอน ของศาสนา หรือความ เหมาะสมใน การเป็น ข้าราชการที่ดี ❖ ปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง ❖ ป่วยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็น ว่ามีการกระทำใน สิ่งที่ไม่ถูก ต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อ หน้าที่เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รวดเร็วโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้	➤ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการ เป็นข้าราชการที่ดี ➤ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและ กล้ารับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้ง พร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ ➤ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	❖ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติ หน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่ อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กรต่อ รัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ❖ ป่วยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่าการกระทำที่ขาดความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
๓ . แยกเรื่องส่วนตัวออกจาก ตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ ส่วนรวม ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ ส่วนตน	➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติ เป็นหลัก	❖ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการ ปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานต่อ องค์กรต่อรัฐบาลหรือต่อประชาชน ❖ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้ เกิดประโยชน์ ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ ของส่วนรวม ❖ ป่วยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่าการ กระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัว มาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๔ .ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	➤ ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	❗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ❗ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น ❗ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ❗ ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่น่าตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๕ . เคารพ และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	➤ ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย ➤ ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่าการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	❗ ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ❗ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมาย ทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว ❗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการ แก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี และ ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม ➤ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย อัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง	

แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๗.ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ อย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ล่าช้า เวลาให้ เน้นซ้ำ และใช้ข้อมูล ข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนิน งานเพื่อการในหน้าที่ และให้ ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และไม่ บิดเบือน ข้อเท็จจริง	➤ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามที่พระราชบัญญัติ ข้อมูล ข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด ➤ ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูล ข่าวสาร อย่างครบถ้วนถูกต้อง ทัน การณ์ และให้ตรงกับความต้องการของ ผู้รับบริการอย่าง ครบถ้วน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ	❖ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง ของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ❖ ปลอมแปลงลายหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่าการกระทำที่เป็นการละ เว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มา ติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษา คุณภาพ และมาตรฐาน แห่ง วิชาชีพโดยเคร่งครัด	➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้ งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ➤ รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงาน ให้ดียิ่งขึ้น	❖ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมาย ไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จ ของงาน ❖ ปลอมแปลงลายหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐาน เดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึง พอใจส่วนตัว
๙.ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุข	➤ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของ การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ➤ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่ เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/ หรือประกอบการพิจารณาการ พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ➤ ปฏิบัติหน้าที่ โดยสามารถอธิบาย เหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็น ให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ➤ การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้อง ตัดสินใจด้วย เสียสละอย่างมาก จะต้อง ให้ความสำคัญ แก่ความคิด ความเห็น ของเสียสละน้อยด้วย	❖ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้าน การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ❖ ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรม ที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือ ผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการ ของตน ❖ ปลอมแปลงลาย หรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และรักษาภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	☞ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม ☞ ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ☞ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเอง อยู่ในฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน ☞ ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลาย ชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ	☹ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม